

Ogni persona esterna allo stabilimento, dopo essersi registrata alla reception, viene assegnata a un referente aziendale, di cui dovrà seguire ogni direttiva per salvaguardare la propria incolumità. Il referente, in base alle condizioni operative, potrà imporre l'uso di D.P.I. specifici (ad es. elmetti, mascherine, tappi auricolari) durante la permanenza in stabilimento o nei piazzali.

1. NORME DI SICUREZZA E COMPORTAMENTALI CUI ATTENERSI ALL'INTERNO DELLO STABILIMENTO

- È vietato a chiunque entrare nello stabilimento con sandali e in generale **calzature non idonee** (ad es. scarpe aperte o scollate, con tacchi alti).
- Chiunque si muova nei piazzali esterni o nello stabilimento deve indossare un **gilet ad alta visibilità**.
- È **vietato fumare** in tutte le aree di stabilimento e negli uffici, tranne che ove espressamente permesso.
- È vietato effettuare fotografie e riprese audio/video con qualsiasi apparecchiatura (macchine fotografiche, telefoni cellulari, videocamere...), salvo esplicita autorizzazione.
- È vietato **manipolare rifiuti** presenti nello stabilimento, salvo che tale attività non sia esplicitamente compresa nell'incarico assegnato al fornitore.
- In caso di presenza o passaggio in aree con rischio di caduta di materiale dall'alto, è obbligatorio indossare un elmetto protettivo in dotazione o coordinarsi con il referente aziendale per pianificare il passaggio o la presenza in maniera sicura.
- Tutti gli automezzi devono viaggiare **a passo d'uomo** (attenersi scrupolosamente ai limiti di velocità indicati). È vietato correre a piedi nei piazzali o in aree ingombre di rifiuti.
- Devono essere rispettati i **sensi di marcia** della viabilità interna indicati dalla segnaletica stradale.
- È obbligatorio tenersi a distanza di sicurezza da lavorazioni con **proiezioni di schegge e scintille**.
- È vietato a chiunque utilizzare **macchine operatrici o attrezzature di proprietà dello stabilimento**.
- Alcune aree del sito sono sottoposte a videosorveglianza.
- È obbligatorio rispettare la segnaletica interna ed esterna allo stabilimento.
- Ogni persona è tenuta ad evitare comportamenti pericolosi e a rispettare tutte le norme e le prassi per la tutela della sicurezza, della salute e dell'ambiente.
- È obbligatorio il rispetto scrupoloso dei percorsi pedonali facendo attenzione agli attraversamenti ed agli incroci.
- È vietato transitare nel raggio d'azione di carrelli elevatori, gru e carriponte e mantenersi a debita distanza dai quadri comando e dagli organi di trasmissione di macchine in funzione.

2. DISPOSIZIONI SPECIFICHE PER GLI AUTISTI

- Possono accedere alla **zona di carico / scarico** solo i conducenti dei mezzi e/o gli operatori autorizzati, rispettando l'ordine di arrivo.

- Nelle manovre di avvicinamento alla zona di carico / scarico, è obbligatorio attenersi scrupolosamente alle indicazioni impartite dal referente aziendale; è vietato avere le mani occupate con **dispositivi telefonici** mentre si manovra.
- Durante le operazioni di carico / scarico, è obbligatorio rimanere per quanto possibile **all'interno della propria cabina di guida** e comunque non avvicinarsi nella zona di lavoro del carrello elevatore.
- Quando fuori dalla cabina di guida, è vietato soffermarsi nell'area di carico / scarico o a essa adiacente, oppure introdursi nei **reperti di produzione**, senza l'autorizzazione del referente aziendale.
- È obbligatorio **mantenere il motore spento** in caso di soste durante le operazioni di carico / scarico.

- L'area di lavoro e di carico / scarico deve essere mantenuta **pulita**. Qualsiasi rifiuto o materiale di scarto deve essere raccolto e riposto negli appositi contenitori.
- In caso di **perdite di olio o carburante** dovute ad avarie del mezzo, l'autista è tenuto ad avvisare immediatamente il personale dello stabilimento addetto alle operazioni di carico / scarico.
- La sosta/fermata degli autoveicoli deve avvenire negli appositi spazi; in caso di fermata al di fuori di tali spazi (previa autorizzazione del personale interno) è necessario garantire l'adeguata viabilità e utilizzare gli idonei sistemi di segnalazione di precedenza del mezzo e delimitazione dell'area (cartelli, coni..)
- È vietato circolare con porte/portelloni aperti, carichi non regolarmente ancorati o sponde abbassate (anche per gli spostamenti tra un reparto e l'altro)
- In caso di allarme generale interrompere le operazioni in corso lasciandole in condizioni di sicurezza, arrestare l'automezzo in modo da non intralciare la viabilità, lasciando le chiavi inserite nel quadro.
- In caso di emergenza, restare nelle immediate vicinanze del proprio mezzo (salve in caso di pericolo immediato e grave) e mettersi a disposizione del personale aziendale che fornirà le necessarie istruzioni di comportamento; in assenza di tali istruzioni, recarsi al punto di raccolta.

3. ISTRUZIONI IN CASO DI RILEVATA EMERGENZA

- Segnalare immediatamente a un dipendente aziendale eventuali situazioni di emergenza.
- Non usare telefoni aziendali.

In caso di ordine di abbandono dei locali:

- Dar termine a tutte le operazioni in corso.
- Asportare, se possibile, i propri effetti personali non ingombranti.
- Allontanarsi dall'area interessata e recarsi prontamente e senza agitazione presso l'ingresso / punto di raccolta seguendo la segnaletica di sicurezza e le indicazioni del responsabile dell'emergenza e uscire in maniera ordinata.



- Non tornare indietro per nessun motivo.
- Non intralciare il flusso dei veicoli di emergenza.
- Non allontanarsi, senza autorizzazione, dal punto di raccolta e rimanere attesa di istruzioni.

NOTA BENE: Per gli eventuali trasgressori si provvederà all'allontanamento dallo stabilimento e a darne comunicazione scritta all'organizzazione interessata.

Documento emesso da

Ing. Francesco Valori
(Direttore tecnico)